


<p style="text-align: center;">СОГЛАСОВАНО Педагогическим советом МБОУ СОШ им. А.В. Суворова п. Новостройка протокол №6 от 26 марта 2021 г.</p>	<p style="text-align: center;">Утверждаю директор МБОУ СОШ им. А.В. Суворова п. Новостройка  М.Р. Алтунина Приказ № 65 от 19.04.2021 г.</p>
--	---



ОТЧЕТ
по результатам самообследования
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы имени
А.В. Суворова п. Новостройка муниципального
района имени Лазо Хабаровского края
за 2020 год

Аналитическая часть

1. Общие сведения об образовательной организации

1.1. Общая характеристика образовательного учреждения

1. **1991** год- ввод в эксплуатацию. С 1991 года- Новостроевская средняя школа.

2. **2001г** –Постановлением главы администрации района имени Лазо от 27.05.2001 № 53 Новостроевская средняя школа переименована в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа имени А.В. Суворова п. Новостройка района имени Лазо Хабаровского края».

3.**2011г**- Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа имени А.В. Суворова п. Новостройка района имени Лазо Хабаровского края» переименовано в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу имени А.В. Суворова поселка Новостройка муниципального района имени Лазо Хабаровского края на основании Постановления главы муниципального района имени Лазо № 122 от 09.08.2011 г.

4. **2014г.** – закрытие школы на капитальный ремонт.

5. **2019г.** – открытие школы после длительного капитального ремонта.

Год основания (указать документ, дата, №)	1991г
Наименование ОУ (по Уставу)	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа имени А.В. Суворова поселка Новостройка муниципального района имени Лазо Хабаровского края
Место нахождения ОУ - юридический адрес (по Уставу)	682927, Хабаровский край, район имени Лазо, поселок Новостройка, улица Советская, 7.
- фактический адрес	Хабаровский край, район имени Лазо, поселок Новостройка, улица Советская, 7.
- телефон	89098538361
- факс	-
- e-mail	schoolnovavs@yandex.ru
- адрес сайта в Интернете	

1.2. Организационно-правовое обеспечение деятельности общеобразовательного учреждения

1.1. Учредительные документы ОУ:	
Устав	Утвержден начальником Управления образования от 01.07.2019 г. № 238, зарегистрирован в УФНС России по Железнодорожному району г.Хабаровска
Договор с Учредителем	Договор о взаимоотношениях образовательного учреждения с Учредителем от 03.09.2018 г.

1.2. Учредитель	Администрация муниципального района имени Лазо Хабаровского края в лице Управления образования, расположенного по адресу: 682910, Хабаровский край, район имени Лазо, поселок Переяславка, улица Постышева, 15
1.3. Организационно-правовая форма:	
Свидетельство о внесении в единый государственный реестр юридических лиц	Кем выдано Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 3 по Хабаровскому краю Серия 27 № 002122284 ОГРН 1022700778473
Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации	Кем выдано Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 4 по Хабаровскому краю Серия 27 № 001739117 ИНН 2713010492
1.4. Документы на имущество	Свидетельство о государственной регистрации права (оперативное управление) от 21.05.2012 27 АВ 708982 Свидетельство о государственной регистрации права (оперативное управление) от 21.05.2012 27 АВ 708983
1.5. Лицензия на осуществление образовательной деятельности	Серия РО № 029809 Дата выдачи 09.12.2011 г. Срок действия: бессрочно
1.6. Аккредитация образовательного учреждения	Дата прохождения последней аккредитации 05.06.2014 г. Распоряжение Министерства образования и науки Хабаровского края от 05.06.2014 г. № 1002.
1.7. Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 27А01 № 0000153 Дата выдачи 05.06.2014 г. Срок действия 05.06.2026 г.
1.8. Заключение органов, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор	Санитарно-эпидемиологическое заключение № 05.02.20.№ 2720/04.02/12/207/2020
1.9. Государственный статус ОУ: - Вид	Общеобразовательное учреждение Средняя общеобразовательная школа
1.10. Программа развития ОУ	Согласована с начальником Управления образования муниципального района имени Лазо Хабаровского края, согласована на заседании Управляющего совета (протокол № 1 от 02.09.2019), утверждена директором ОУ 02.09.2019 № 20/1

<p>1.11. Образовательные программы ОУ (по лицензии):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Общеобразовательная программа начального общего образования. • Общеобразовательная программа основного общего образования • Адаптированная основная образовательная программа для обучающихся с интеллектуальными нарушениями (умственной отсталостью) 	<p>Рассмотрена на педагогическом совете, протокол № 1 от 02.09.2019; утверждена директором ОУ 02.09.2019№20/1 Рассмотрена на педагогическом совете, протокол № 1 от 02.09.2019; утверждена директором ОУ 02.09.2019№20/1 Рассмотрена на педагогическом совете, протокол № 1 от 02.09.2019; утверждена директором ОУ 02.09.2019№20/1</p>
<p>1.12. Финансовая деятельность ОУ</p>	
<p>- реквизиты учреждения: КПП</p>	<p>2713010492</p>
<p>БИК</p>	<p>040813001</p>
<p>Расчетный счет образовательного учреждения, наименование банка</p>	<p>40701810300001000041, ГРКЦ ГУ банка России по Хабаровскому краю г.Хабаровск</p>
<p>Лицевой счет образовательного учреждения</p>	<p>20223P08610</p>
<p>1.13 Локальные акты МБОУ СОШ имени А.В. Суворова п. Новостройка:</p> <p>1. Локальные нормативные акты, регламентирующие управление образовательной организацией</p>	<p>1. Положение об общем собрании (конференции) работников образовательной организации; 2. Положение об управляющем совете ОО; 3. Положение о педагогическом совете ОО; 4. Положение о методическом совете;</p>
<p>2. Локальные нормативные акты, регламентирующие организационные аспекты деятельности образовательной организации</p>	<p>1. Порядок оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений; 2. Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся; 3. Положение о внутришкольном контроле; 4. Положение о поощрении обучающихся; 5. Положение о методическом объединении; 6. Должностные обязанности руководителя предметного методического объединения; 7. Порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации; 8. Положение о ведении и проверке личных дел обучающихся; 9. Положение об архиве; 10. Положение по ведению классных журналов.</p>
<p>3. Локальные нормативные акты, регламентирующие особенности организации образовательного процесса</p>	<p>1. Положение об образовательной программе; 2. Положение о формах обучения в ОО; 3. Положение о языке обучения;</p>

	<p>4. Положение о инклюзивном обучении обучающихся с ОВЗ в классах, не являющихся специальными (коррекционными);</p> <p>5. Положение о предметном факультативе.</p> <p>6. Положение об элективных курсах.</p> <p>7. Положение о портфолио.</p>
<p>4. Локальные нормативные акты, регламентирующие оценку и учет образовательных достижений обучающихся.</p>	<p>1. Положение о внутренней системе оценки качества образования в ОО;</p> <p>2. Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ;</p> <p>3. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;</p> <p>4. Положение о выставлении итоговых оценок обучающимся;</p> <p>5. Положение о внутренней системе оценки качества образования;</p> <p>6. Положение об аттестации (собеседовании) по трудовому обучению выпускников специальных(коррекционных) классов для обучающихся с интеллектуальными нарушениями(умственной отсталостью);</p>
<p>5. Локальные нормативные акты, регламентирующие условия реализации образовательных программ.</p>	<p>1. Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе;</p> <p>3. Положение о библиотечном фонде или перечень используемых учебных изданий: для реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.</p>
<p>6. Локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности, меры социальной поддержки обучающихся образовательной организации.</p>	<p>1. Положение о социальной практике в образовательном учреждении;</p>
<p>7. Локальные нормативные акты, регламентирующие открытость и доступность информации о деятельности образовательной организации.</p>	<p>1. Положение о сайте ОО.</p> <p>2. Положение об информационной открытости ОО.</p> <p>3. Положение об электронном журнале и электронном дневнике.</p>
<p>8. Локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности, и ответственность работников образовательной организации</p>	<p>1. Положение о профессиональной этике педагогических работников.</p> <p>2. Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических работников.</p>

	3. Положение о порядке организации и проведения аттестации педагогических работников на СЗД.
9. Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательные отношения	1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
10. Локальные нормативные акты, регламентирующие антикоррупционные действия	1. Положение о комиссии по противодействию коррупции.
1.14. Правила:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Правила приема обучающихся в ОО, включая прием на обучение по дополнительным образовательным программам; 2. Правила внутреннего трудового распорядка; 3. Правила внутреннего распорядка обучающихся; 4. Правила пожарной безопасности; 5. Правила по охране труда и технике безопасности; 6. Правила пользования школьной библиотекой; 7. Правила использования сети Интернет; 8. Правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом.
1.15. Порядки:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся; 2. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; 3. Порядок бесплатного пользования образовательными и научными услугами организации; 4. Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися; 5. Порядок предоставления обучающимся мер социальной поддержки и стимулирования; 6. Порядок использования лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта; 7. Порядок ознакомления родителей(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса; 8. Порядок получения родителями(законными представителями)

	<p>несовершеннолетних обучающихся информации о всех видах планируемых исследований;</p> <p>9. Порядок доступа педагогических телекоммуникационным работников к информационно-сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.</p> <p>10. Порядок учета мнения совета обучающихся и совета родителей (законных представителей) обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;</p>
1.16. Инструкции:	<p>1. Должностные инструкции работников МБОУ СОШ имени А.А. Суворова п. Новостройка;</p> <p>2. Инструкции по охране труда и технике безопасности работников;</p> <p>3. Инструкции по охране труда и технике безопасности для обучающихся;</p> <p>4. Инструкции работников и обучающихся при возникновении ЧС.</p>
1.17. Кодексы:	<p>Кодекс этики и служебного поведения работников.</p>

1.3. Социальное партнёрство.

Для улучшения качества образовательного процесса школа сотрудничает с:

- МБОУ ООШ № 2 р.п. Хор, МБОУ СОШ № 1р.п.Хор, МБОУ СОШ № 3 р.п.Хор (обмен опытом педагогов по введению ФГОС НОО и ФГОС ООО, по выявлению и сопровождению одаренных детей, по использованию современных методик и технологий в образовательном процессе);
- МБДОУ детский сад № 43 с. Кондратьевка (вопросы преемственности, обмен опытом);
- Социокультурным центром п. Новостройка (организация внеурочной и досуговой деятельности обучающихся);
- Социально-реабилитационным центром п. Хор (взаимодействие по вопросам оказания медицинской и психологической помощи учащимся группы риска и неблагополучным семьям);
- Отделением полиции (дислокация п. Хор) (профилактика правонарушений среди несовершеннолетних, профориентационная работа);
- Советом ветеранов п. Хор, советом ветеранов ОМВД (совместные мероприятия, организация шефской помощи);
- Агропромышленным техникумом п. Хор (профориентационная работа);
- МБОУ ДОД ДЮСШ «Икар» (организация спортивно-массовой работы);
- Муниципальным учреждением «Хорский спортивный комплекс» (организация спортивно-массовой работы);
- КГКУ Центр социальной поддержки населения по району имени Лазо (проведение благотворительных акций, шефская помощь престарелым людям).

2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: – развития образовательной организации; – финансово-хозяйственной деятельности; – материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: – развития образовательных услуг; – регламентации образовательных отношений; – разработки образовательных программ; – выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; – материально-технического обеспечения образовательного процесса; – аттестации, повышения квалификации педагогических работников; – координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: – участвовать в разработке и принятии коллективного договора, правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; – разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; – вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Роль методической работы школы значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приемы и формы обучения и воспитания, реализации в школе ФГОС НОО, ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС ООО, ФГОС ООО ОВЗ, ФГОС СОО.

Поэтому направлениями анализа являются:

- работа с педагогическими кадрами;
- работа по методическому сопровождению образовательного процесса;
- методическое сопровождение ФГОС;
- инновационная деятельность.

В 2020 году организована методическая работа, которая была направлена на совершенствование качества образования в условиях реализации ФГОС, целью которой является повышение качества образования через непрерывное развитие учительского

потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире. Для реализации данной цели были поставлены следующие задачи:

- Создание условий для реализации ФГОС начального образования (НОО), для поэтапного введения и реализации ФГОС основного общего образования (ООО).
- Создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
- Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Создание условий для самореализации учащихся в учебно-воспитательном процессе и развития их ключевых компетенций.
- Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Развитие ключевых компетенции обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ - высший орган коллективного руководства методической работой. В состав педагогического совета входят все педагоги образовательного учреждения.

Функции

Педагогического совета: планирование, экспертиза, принятие решений. В течение 2020 года работа тематического педагогического совета была направлена на развитие личности обучающихся, самообразование и инновационный поиск учителя, особенности системно-деятельностного подхода как механизма реализации ФГОС нового поколения, совершенствование процесса воспитания, рассмотрение модели взаимодействия семьи и школы

и

др.

Тематика заседаний педсовета связана с выполнением приоритетных задач дальнейшего развития школы как учебных, так и воспитательных и отличалась своей актуальностью. Поэтому в план проведения педагогических советов включены следующие темы:

1. «Организация деятельности педагогического коллектива в 2020 - 2021 учебном году»
2. «Основные задачи и направления профориентационной работы»
3. «Об итогах 1 четверти».
4. «Совершенствования работы учителей в условиях модернизации системы образования «Учиться самому, чтобы учить других».
5. «Об итогах 2 четверти».

В системе методической службы школы координационная роль принадлежит **МЕТОДИЧЕСКОМУ СОВЕТУ** школы (МС). Работа Методического совета основана на анализе учебно-воспитательного процесса, передовом педагогическом

опыте. Методический совет координировал и анализировал работу методических объединений. Во 2 полугодии 2020 года школа работала над **методической темой**:

«Управление профессионально-личностным ростом педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования при введении и реализации проекта «Учитель будущего»

Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов

На заседаниях МС рассматривались важные вопросы по развитию школы, научно-методическому обеспечению образовательного процесса:

1. Приоритетные задачи методической работы в 2020 году и отражение их в планах работы ШМО.
2. Рассмотрение и утверждение планов работы методических объединений.
3. Учебно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса в 1-10 классах (анализ качества рабочих программ учителей на 2020-2021 учебный год).
4. Экспертиза вариативных программ.
5. Рассмотрение Плана работы по повышению качества преподавания и изучения русского языка.
6. Подготовка к научно-практической конференции.
7. Экспертиза материала для проведения предметных недель.
11. Итоги проведения школьного и муниципального этапов предметной олимпиады школьников.
12. Распространение передового педагогического опыта. Участие педагогов и учащихся в конкурсах различного уровня.
13. Подведение итогов работы учителей-предметников по результатам внешнего мониторинга и административных контрольных работ за первое полугодие. Выводы, рекомендации.
14. Анализ организация работы НОУ учащихся.
15. Предпрофильная подготовка.
16. Состояние работы по подготовке к ОГЭ. Система работы.
17. Положительные и отрицательные стороны элективных курсов. Анализ реализации элективных курсов.
18. Внеурочная деятельность как одна из форм формирования личностных результатов.

Программа заседаний МС выполнена: проведено 2 плановых заседания и одно внеплановое заседание в 1 половине 2020 года и 2 плановых заседания во 2 половине 2020 года.

В системе решения методических проблем особое внимание было уделено:

- координации деятельности всех методических структур школы (МС, ШМО, творческие группы и др.);
- методическому сопровождению по формированию и распространению новой образовательной практики в системе работы по реализации ФГОС
- совершенствованию системы работы с кадрами по самооценке деятельности профессиональной компетентности;
- совершенствованию методического уровня педагогов в овладении инновационными технологиями, в том числе технологий деятельностного типа и ИКТ,
- формированию позитивного опыта в подготовке учащихся к ГИА в 9-х классах;
- реализация методической темы школы.

ШКОЛЬНЫЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ (ШМО) - главная структура школы, организующая методическую работу учителей-предметников и классных руководителей.

Это коллективный орган школы, способствующий повышению профессиональной мотивации, методической культуры учителей и развитию их творческого потенциала. Для осуществления учебно-методической работы в МБОУ СОШ им. А.В. Суворова п. Новостройка создано шесть предметных методических объединений:

1. «Гуманитарных наук»;
2. «Естественно- точных наук»
3. «Начальные классы»
- 4 «Социокультурное направление»
5. «Классных руководителей»
6. «Профиль»

Функция школьных методических объединений заключается в создании условий для творческой работы в обеспечении единой воспитательно-образовательной среды развития и формирования личности, практического решения проблем межпредметных связей, выработки единых педагогических требований к изучению близких и смежных разделов, тем, используемой терминологии образовательных областей и учебных предметов. Каждый педагог методического объединения может:

- заниматься самообразованием, используя, в том числе, ресурсы интернет-сетей;
- участвовать в сетевых сообществах;
- участвовать в анализе и планировании работы методического объединения;
- участвовать в работе школьных и районных семинаров;
- реализовывать ведущие образовательные технологии школы;
- участвовать в проведении методической декады;
- участвовать в разработке и проведении предметных недель методом погружения и метапредметных проектов;
- участвовать в организации презентации опыта работы;
- разрабатывать рабочие программы по предметам учебного плана, внеурочной деятельности, дополнительного образования.

Данная работа внутри каждого методического объединения особенно важна, т.к. она позволяет договориться о введении в школе единых методов, приемов и технологий. В системе работы школы появляются:

- технология развитие критического мышления посредством чтения и письма»;
- технология проблемно-диалогического обучения;
- информационно-коммуникационные технологии;
- технология коллективно-творческих дел,
- технология коллективных способов обучения.

Важным достижением работы ШМО является принятие единых технологий, что может способствовать, прежде всего, повышению качества образования и развитию образовательной мотивации обучающихся, формированию развивающей образовательной среды, в которой каждый ребенок существует как активный субъект образовательного процесса.

3. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Воспитательная работа.

Воспитательная работа ОУ в 2020 году моделируется и реализуется как воспитательная система.

Цель: совершенствование воспитательной деятельности, способствующей развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

Задачи:

1. Воспитание социально активной и творческой личности.
2. Воспитание обучающихся в духе демократии, личного достоинства, уважения прав человека, гражданственности, патриотизма.
3. Содействие формированию осознанного отношения обучающихся к своей жизни, здоровью, а также к жизни и здоровью окружающих людей.
4. Профилактика асоциальных проявлений, правонарушений, девиантного поведения, детского дорожно-транспортного травматизма, формирование правовой культуры обучающихся.
5. Развитие системы действенной профориентации в образовательном учреждении, способствующей формированию у обучающихся потребности в профессиональном самоопределении в соответствии с желаниями, способностями с учетом своих интересов, наклонностей, потребностей.

Основные направления воспитания и социализации:

- Воспитание гражданственности, патриотизма, социальной ответственности и компетентности, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.
- Воспитание нравственных чувств, убеждений и этического сознания.
- Воспитание трудолюбия, творческого отношения к образованию, труду, жизни, подготовка к сознательному выбору профессии.
- Формирование ценностного отношения к семье, здоровью и здоровому образу жизни.
- Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание).
- Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях, основ эстетической культуры (эстетическое воспитание).

Все направления воспитания и социализации важны, дополняют друг друга и обеспечивают развитие личности на основе отечественных духовных, нравственных и культурных традиций.

Общие сведения о наличии работников, отвечающих за организацию воспитательной деятельности

<i>Занимаемая должность</i>	<i>Кол-во</i>	<i>Высшее</i>	<i>Среднее проф.</i>	<i>Высшая категория</i>	<i>I категория</i>	<i>Соответс твие занимаем ой</i>	<i>Без категор ии</i>
Зам. директора по воспитательной работе	1	+		-	-	+	-
Старшая вожатая	2	1	1			2	
Классный руководитель	11	7	4	3	1	6	1
Педагог-психолог	1	1	-	1	-	-	-

В ОУ работают 11 классных руководителей: высшее образование – 7 чел. (64 %), среднее специальное – 4 чел. (36 %) (1 чел. получают высшее образование заочно), высшую категорию имеют 3 классных руководителя (27 %), первую – 1 чел. (9 %), соответствие занимаемой должности – 6 чел. (55 %) , без категории – 1 чел.(9 %).

Внеурочная деятельность в рамках введения и реализации ФГОС

<i>Направление</i>	<i>Название объединения</i>
Общеинтеллектуальное	Кружок «Мир компьютера»
	Интеллектуальный клуб «Олимпик»
	«Школа почемучек» (проектно – исследовательская деятельность)
	Кружок «3-D моделирование и печать»
Общекультурное	Вокальная группа «Весёлые нотки»
	Творческое объединение «Фантазёр»
	Вокальная группа «Блюз»
Спортивно-оздоровительное	Секция «Чемпион»
	Кружок «Разговор о правильном питании»
	Кружок «Ритмика»
Духовно-нравственное	Творческое объединение «Волшебный мир красок»
	Профильное объединение «Хранители музея»
	Профильный отряд «Юные вожатые»
	Кружок «Эколята»
	Волонтёрское движение «Сердце в ладошках»
Социальное	Профильное объединение «Радиотехник»
	Профильное объединение «Юные краеведы»
	Профильное объединение «Юный астроном»
	Кружок «Финансовая грамотность»
	Профильное объединение «Юный библиотекарь»
	Профильное объединение «Фотокорреспондент»
	Профильное объединение «ТЮЗ»

Внеурочная деятельность осуществляется в рамках реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО по следующим направлениям: общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивное, духовно-нравственное, социальное. Количество часов в 1-4,5,6,9 классах – 10, в 7,8,10 – 9 часов.

Организация самоуправления обучающихся:

- кол-во органов ученического самоуправления: 1;
- охват обучающихся (в % соотношении от общего кол-ва обучающихся) 12,7 %

Самоуправление в ОУ осуществляется Советом школьников, в который входят представители классов (староста или заместитель старосты), действуют 7 отделов

самоуправления: «Учебный отдел», «научный отдел», «Отдел по труду и ЧС», «Отдел информации и печати», «Отдел культурно-досуговой деятельности», «Отдел по социальным вопросам», «Отдел по спорту». Заседания Ученического совета и комитетов проходят 1 раз в месяц.

Состояние профилактической работы по предупреждению асоциального поведения обучающихся. Преступность, правонарушения.

Год	Количество учащихся	Количество учащихся на учете ПДН/%		Количество учащихся на ВШУ/%	
		чел.	%	чел.	%
2019	145	3	2	0	0
2020	149	0	0	0	0

Для всех детей из семей группы риска было организовано одноразовое льготное питание.

В течение года проводился ежедневный контроль посещаемости учеников группы «риска», выяснялись причины их отсутствия или опозданий, поддерживалась тесная связь с родителями и классными руководителями. В случае длительного отсутствия ученика заместитель директора по ВР и классный руководитель выезжали по месту жительства обучающихся. С родителями проводится большая профилактическая работа: беседы, консультации, встречи с педагогами и инспекторами по делам несовершеннолетних.

В течение учебного года в школе работает Совет профилактики.

Цель работы Совета – профилактика правонарушений и безнадзорности, выявление неблагополучных семей и фактов ненадлежащего исполнения родительских обязанностей по содержанию и воспитанию детей.

За 2020 год проведено 4 заседания Совета, на которые приглашались инспектор по делам несовершеннолетних, учащиеся и их родители, нуждающиеся в педагогической помощи. Также рассматривались вопросы девиантного поведения подростков.

Сведения о родителях (законных представителях) обучающихся

В сентябре 2020 года был составлен социальный паспорт школы:

Показатели	2019		2020	
	количество	процентное соотношение от общего числа семей	количество	процентное соотношение от общего числа семей
Неполных семей	34	23%	36	24%
Опекаемых семей	1	1%	2	2%
Многодетных	39	26%	50	34%
Малообеспеченных	49	33%	62	42%
Инвалиды	1	1%	1	1%

Учащиеся школы принимают активное участие в очных, заочных конкурсах районного, краевого уровня, занимая призовые места.

Традиционно проводятся мероприятия по разным направлениям воспитательной работы: праздничные концерты ко дню учителя, дню Матери.

Традиционными коллективными делами школы являются:

Праздник Первого звонка(сентябрь);

Акция «Помоги собраться в школу» (сентябрь-май);

День солидарности в борьбе с терроризмом (сентябрь);

«Посвящение первоклассников в пешеходы» (сентябрь);

«Посвящение в пятиклассники» (сентябрь);

Конкурс «Класс года» (в течение учебного года);

Конкурс «Ученик года» (в течение учебного года);

Выставка «Осенняя симфония» (сентябрь);

День здоровья (октябрь);

День учителя (октябрь);

День матери (ноябрь);

День народного единства (ноябрь);

Акция «Сообща, где торгуют смертью» (ноябрь);

Участие во Всероссийской акции «СТОП ВИЧ/СПИД» (декабрь);

День Конституции (декабрь);

День Героев Отечества (декабрь);

«Мастерская Деда Мороза» (декабрь);

«Новогодний калейдоскоп» (декабрь);

Акция «Спешите творить добро» (декабрь);

В 2020 году организация работы по пропаганде здорового образа жизни в МБОУ СОШ им. А.В. Суворова п. Новостройка согласно воспитательному плану, плану спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий. При реализации плана решаются задачи по оздоровлению обучающихся, пропаганде здорового образа жизни, мотивации и привитию интереса к занятиям физической культурой и спортом, развитию морально-волевых и нравственных качеств.

Были проведены следующие спортивные мероприятия:

«Неделя безопасности» 1-8 сентября;

Конкурс плакатов «Спорт против наркотиков» сентябрь;

День Здоровья (ФОТО- квест для 1-10 классов) октябрь;

Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников (сентябрь)-12 обучающихся.

5-9 классы;

Международный конкурс-олимпиада «Спасатели» (ИНФОЗНАЙКА) –ноябрь

16 обучающихся 1-5 класс (5 –дипломы, 11-сертификаты);

Обучающиеся нашей школы приняли участие в муниципальных спортивно-оздоровительных мероприятиях:

Легкоатлетический кросс (1300 м) 5-11 классы «Спорт против наркотиков» 2 октября 2020;

Легкоатлетический кросс (500 м) 1-4 классы «Добрый октябрь»;

Соревнования по пожарно-прикладному спорту 7-8 класс – 3 место.

Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников – ноябрь

Булгаков Дмитрий (9 кл)- 8 место

Байдалюк Кирилл (8 класс) – 5 место

Многие мероприятия были перенесены на более поздние сроки в связи со сложившейся ситуацией в крае (пандемия).

Обучающиеся 2-9 классов приняли участие в сдачи нормативов ГТО (ноябрь)- из 33 обучающихся. Знаки отличия получили 28 обучающихся.

2 класс: 2- серебро, 2- бронза

3 класс: 2- серебро, 3- бронза

4 класс: 3-серебро, 1-бронза

5 класс: 1 –серебро, 3- бронза

6 класс: 1-бронза

7 класс: 3-бронза

8 класс: 1-серебро, 1-бронза

9 класс; 1-серебро, 4-бронза

Еженедельно(понедельник) ребята нашей школы (20 обучающихся 12-16 лет) посещают занятия в бассейне (тренировки по плаванию) ФОК (физкультурно-оздоровительный комплекс) КДЦ «Созвездие»

В рамках спортивно-оздоровительного направления функционируют спортивные секции:

- «Чемпион» 1-5 классы Коткова Л. А.
- «Чемпион» 6-10 классы Каргаполов Д. Н.
- «Спортивные игры» 6-10 классы Каргаполов Д. Н.
- «Ритмика» 1-4 классы, класс коррекции (обучающиеся с ОВЗ) Коткова Л. А.
- «Шахматы, шашки» 3-5 классы Коткова Л. А.
- Футбол» 5-9 классы Пукита С. Г.

- «БОКС» 1-10 классы Костицин Н. А.

Система профориентационной работы в МБОУ СОШ им. А. В. Суворова п. Новостройка включает в себя:

- непрерывную профинформационную работу на всех уроках;
- внеклассные мероприятия: экскурсии на предприятия, классные и информационные часы по профориентации;
- конкурсы рисунков, сочинений, исследовательских работ;
- вовлечение и посещение учащимися занятий по интересам и
- неурочной деятельности, в том числе в 6-й школьный день;
- воспитательные мероприятия в группах продленного дня.

В ОУ традиционными стали такие формы работы:

- классные часы;
- экскурсии, праздники;
- дискуссии;
- изучение интересов и склонностей учащихся;
- родительские собрания;
- предметные недели;
- олимпиады;
- творческие работы.

На всех уроках в школе подчеркивается значимость учебной и трудовой деятельности, воспитывается чувство ответственности за свою работу, обучающиеся знакомятся с различными профессиями. При преподавании практически всех предметов учителя используют активные методы обучения – игровые, метод проектов, исследовательские и проблемные. Все это благоприятно влияет на развитие личности и подготовку к профилизации обучающихся.

Обучающиеся посещают кружки профориентационной направленности, активно занимаются в спортивных секциях «Чемпион», «Спортивные игры», «Турист».

Обучающиеся нашей школы приняли участие в общешкольных мероприятиях профориентационной направленности:

1. онлайн-урок «Нейросети и коммуникации» (Урок Цифры) 1-10 кл.;
2. Всероссийский метапредметный конкурс «Спасатели и мозговой штурм» 1-5 классы, а так же международный конкурс по информатике и ИТ «Инфознайка» для юных программистов 1- 5 классы;
3. Интернет-портал «Профиполис 27» 6-10 классы;
4. 8 региональный чемпионат «Молодые профессионалы» в КГБ ПОУ «Хорский агропромышленный техникум» 6-9 классы;
5. Еженедельные тренировки по плаванию в бассейне ФОК КДЦ «Созвездие»;

6. Проект «Билет в будущее» (интернет-платформа) 6-10 классы;
7. «Большая перемена» (интернет-сообщество) 8-10 классы;
8. Интернет-портал «Профиполис 27» 6-9 классы.

Профориентационная работа предусматривает включение школьников в практическую пробу сил в разных сферах деятельности.

Воспитательная работа образовательного учреждения отражается в школьной газете, на сайте школы, в средствах массовой информации.

4. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

Школа работает по 5-дневной рабочей неделе. В ОО 11 классов-комплектов (4 – уровень начального общего образования, 5 – уровень основного общего образования, 1-коррекционные классы, 1 – уровень среднего общего образования).

Взаимоотношения между ОО и родителями регулируются договором. Режим занятий – в 1 смену. Длительность занятий в 2-10 классах – 45 минут, для обучающихся 1 класса по 35 минут, для обучающихся с интеллектуальными нарушениями (УО) – 40 минут. Длительность перемен между занятиями, предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка соответствует требованиям САН ПиН 2.4.2.2821-15.

Учебный процесс в 2020-2021 учебном году был организован в соответствии с утвержденными учебными планами для классов, осваивающих следующие основные образовательные программы:

№	Уровень образования	Образовательные программы	Нормативный срок освоения	Формы обучения	Кол-во обучающихся
12	Начальное общее образование	Основная образовательная программа начального общего образования	4	Очная	64
2	Основное общее образование	* Основная образовательная программа основного общего образования	5	Очная	72
		*Адаптированная основная образовательная программа для обучающихся с интеллектуальными нарушениями (умственной отсталостью)	5	Очная	10

3	Среднее общее образование	Основная образовательная программа основного общего образования	2	Очная	5
---	---------------------------	---	---	-------	---

В начальной школе обучается 63 обучающихся. Обучаются по программам в ФГОС НОО все обучающиеся (100%). Достижение результатов образования, предъявляемых Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования в значительной степени достигается благодаря эффективной системе учебников УМК «Школа России», УМК «Перспектива».

**Сведения о классах
и программах, реализуемых в начальной школе**

Класс	Программа	Количество учащихся
1	«Школа России»	15
2	«Школа России»	14
3	«Перспектива»	13
4	«Перспектива»	22

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10 класса – на 2-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы среднего общего образования (реализация ФГОС СОО)

Промежуточная аттестация в 1 – 4 классах

Класс	Предметы, по которым осуществляется промежуточная аттестация	Формы проведения аттестации
2-4	Русский язык	Диктант
2-4	Математика	Контрольная работа

Промежуточная аттестация в 5-10 классах

Класс	Предметы, по которым осуществляется промежуточная аттестация	Формы проведения аттестации
5 - 10	Русский язык	Диктант с грамматическим заданием
5 - 6	Математика	Контрольная работа
7 - 10	Алгебра	Контрольная работа
7 - 10	Геометрия	Контрольная работа

Для обучающихся начальной школы организованы 2 группы продленного дня с кратковременным пребыванием детей.

В школе созданы условия для обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья:

- специальный (коррекционный) класс для обучающихся с интеллектуальными нарушениями: УО (6-7 класс);

- инклюзивное образование обучающихся по программам ЗПР и УО в общеобразовательных классах;
- обучение на дому.

Анализ организации учебного процесса в школе в 2020 году с точки зрения критерия функциональности показал следующее:

Средняя наполняемость классов в начальной школе составила 16 человек; в основной – 11,8, в средней - 5. Деление классов на 2 подгруппы не осуществлялось на уроках английского языка, информатики, технологии.

По данным анкетного опроса учителей школы (декабрь 2020 г.) качество учебного процесса в анализируемом учебном году характеризуется следующими обобщенными оценками (9 балльная шкала; опрошено 26 человек):

- четкость организации учебного процесса – 9,0
- степень достижения в рамках учебного процесса поставленных целей – 9,0
- устойчивость и безошибочность основных процессов и действий участников образовательного процесса – 8,2
- четкость выполнения учебных планов, программ – 9,3
- четкость выполнения расписания уроков – 9,3
- социально-психологическая комфортность в рамках учебного процесса – 9,0
- оптимальность нагрузок на обучающихся в ходе освоения учебных программ – 8,0
- безопасность учебного процесса для здоровья обучающихся – 9,0

Анализ субъективных оценок учителей учебного процесса по вышеприведенным критериям позволяет сделать вывод, что оценки организации учебного процесса по критерию надежности и оценки по критерию эффективности (особенно в части управленческо-организационной эффективности) находятся на достаточном уровне. В ходе прошедшего учебного года сделаны дальнейшие шаги в направлении обеспечения преемственности начальной и основной школы (учителя основной школы и администрация практикуют посещение уроков в 4 классе; при формировании 5-х классов на 100% сохранен состав выпущенных из начальной школы 4-классников; входные контрольные работы по математике и русскому языку в первый месяц обучения в основной школе на 75-78% подтвердили итоговые оценки, выставленные учителями начальной школы).

О реализации образовательной деятельности в дистанционном режиме

В ОО в 2020 году для освоения образовательной программы начального общего образования, основного общего образования в условиях самоизоляции было предусмотрено проведение уроков в форме дистанционного обучения с использованием учебных платформ Яндекс учебник, Я – класс, Учи.ру, Дневник.ру, ZOOM и т.д.. Право выбора предоставлялось родителям (законным представителям) исходя из имеющихся условий для участия их детей в учебном процессе.

Для качественной организации родителями привычного режима для детей учителями школы систематически проводились консультации, оказывалась методическая помощь и по возможности техническая. Данные мониторинга посещения онлайн-уроков и уроков в форме дистанционного обучения, а также количества просмотров уроков в записи по всем образовательным областям свидетельствует о недостаточной вовлеченности и понимании родителями ответственности за качество образования своих детей. В школе значительное количество многодетных малообеспеченных семей, которые оказались не готовы к дистанционному обучению из – за отсутствия гаджетов и компьютеров дома. Педагогам школы пришлось перестраиваться на другие действенные формы обучения с такими категориями семей.

Школа будущих первоклассников

В МБОУ СОШ им. А.В. Суворова п. Новостройка с 2020 года начала свою работу школа будущих первоклассников для неорганизованных детей, не посещающих детский сад и для слабомотивированных детей, посещающих детский сад. Для организации учебно – воспитательного процесса по предшкольной подготовке была разработаны программа «Первые шаги», учебный план, график посещения и режим занятий.

РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫХ ГРУПП:

На базе МБОУ СОШ им. А.В. Суворова п. Новостройка с сентября по май 1 раз в неделю по пятницам 3 занятия по 25 минут.

14.45 - 15.00 - приём детей.

15.00 – 15.25 – первое занятие

15.25 – 15.35 – отдых, игры

15.35 – 16.00 – второе занятие

16.00 – 16.05 – отдых, игры

16.05 – 16.30 – третье занятие

16.30 – 16.45 – консультация родителей, уход детей домой.

Охват детей предшкольной подготовкой

1 половина 2020г	2 половина 2020г.
14 человек	15 человек

4.1.Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Обязательный минимум в соответствии с требованием государственных образовательных стандартов во 2 полугодии 2019 – 2020 учебного года и в 1 полугодии 2020 – 2021 учебного года усвоен в полном объеме, учебные программы по предметам выполнены на 100 %.

Динамика успешности обучающихся в 1 полугодии 2020 – 2021 учебного года в сравнении с 1 полугодием 2019 – 2020 учебного года.

Классы	1 четверть 2019г/ % качества знаний	1 четверть 2020г/ % качества знаний	2 четверть 2019г/ % качества знаний	2 четверть 2020г/ % качества знаний
2	-	-	46,7	50
3	36,4	61,5	38,1	61,5
4	21,0	38	36,8	38,1
5	58,3	50	66,7	47,6
6	13,0	50	26,3	50
7	20,0	26	27,2	26
8	44,4	28,6	50	28,6
9	35,7	50	35,7	46,7
10	-	-	-	80

Приведенная сравнительная статистика показывает, что прослеживается положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ. В 2020 году качественный показатель варьируется так как изменился количественный и качественный состав классов.

Динамика успешности обучающихся во 2 полугодии 2019 – 2020 учебного года

класс	Зчетверть 2020г.	4 четверть 2020г.
<i>% качества знаний</i>		
2	46,7	46,7
3	36,4	36,4
4	40	40
5	50	50
6	27,3	27,3
7	26,7	20
8	40	50
9	28,6	28,6

Приведенная статистика показывает, что прослеживается положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ. Немного идёт расхождение в 3 и 4 четверти по качественным показателям в 7 классе, так как произошло выбытие обучающихся в другой регион проживания.

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования за 1 полугодие 2020 – 2021 учебного года

Образовательная организация	Средний балл в %	Средний балл	Уровень успеваемости (%)	Общий % качества знаний	Общий СОУ (%)
МБОУ СОШ им. А.В. Суворова п. Новостройка	80,2	4,01	70,89	46,36	68,03

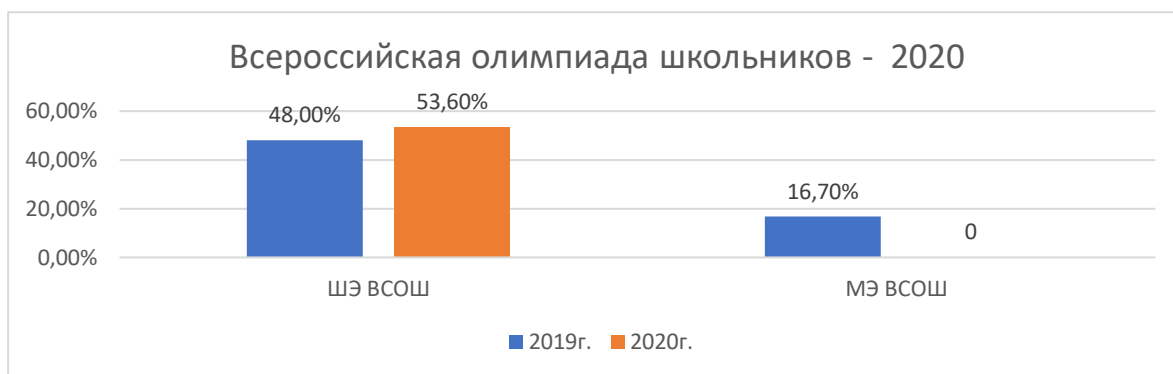
Класс	Средний балл	Уровень успеваемости (%)	Общий % качества знаний	Общий СОУ (%)
1	4,96	98,61	93,33	99,09
2	4,05	73,59	50	70,54
3	4,19	81,02	61,54	73,26
4	4,09	71,95	38,1	70,13
5	3,91	65,83	42,86	63,88
6	3,99	67,63	37,5	69,88
6 кор	4,24	88,57	100	73
7	3,7	57,89	15,79	57,89
7 кор	4,1	75,54	25	71,36
8	3,77	63,15	28,57	60,53
9	3,79	64,69	46,67	60,47
10	4,25	90,9	80	78,72

4.2. Участие во Всероссийской олимпиаде школьников

В течение второй половины 2020 года наши обучающиеся принимали участие в школьном и муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.

**Результаты школьного тура всероссийской олимпиады школьников
МБОУ СОШ им. А.В. Суворова п. Новостройка 2020 – 2021 учебного года в
сравнении с 2019 – 2020 учебным годом**

В 2020 – 2021 учебном году в школьном туре ВСОШ приняло участие 51 обучающийся 4-10 классов, что составило 53,6% от всех обучающихся школы. Из них 23 обучающихся стали участниками муниципального этапа ВСОШ. В 2019 – 2020 учебном году в олимпиаде приняло участие 34 обучающихся 4 - 9 классов, что составило 48%. Из 6 обучающихся, принявших участие в муниципальном этапе ВСОШ по 7 предметам, 1 обучающийся стал призёром по физической культуре, что составило 16,7 %, остальные стали участниками, что говорит о недостаточной подготовке обучающихся.



№ п/п	Предметы	Итого 2020/2021 уч. год			Итого 2019/2020 уч. год		
		всего уч-ки	из них		всего уч-ки	из них	
			поб.	приз		побед.	приз
1	Астрономия	16	6	3	2	2	0
2	Английский язык	15	3	2	1	0	0
3	Физика	7	3	0	2	1	0
4	Литература	12	2	1	3	1	1
5	География	10	4	1	4	3	1
6	Информатика и ИКТ	5	0	0	5	2	0
7	Математика	25	3	1	20	3	9
8	Экология	3	1	0	4	3	1
9	Русский язык	26	7	5	14	3	3
10	Биология	13	2	1	3	1	0
11	Обществознание	12	3	1	5	0	0
12	История	4	1	0	2	0	0
13	Мировая художественная культура	6	0	0	3	0	0
14	Основы безопасности жизнедеятельности	2	0	0	3	0	0
15	Право	6	1	1	5	0	0
16	Экономика	10	4	2	5	0	0
17	Химия	2	0	0	3	1	1
18	Физическая культура	12	5	7	9	4	5
19	Технология	4	1	2	4	1	2
	Итого:						
	Кол-во учащихся в параллели	95			79		
	Кол-во учащихся принявших участие (1го ребенка считать 1)	51			34		
	%	53.6%			48%		

4.3. Участие во Всероссийских проверочных работах - 2020

В соответствии с графиком с 15 сентября по 08 октября 2020 года прошли ВПР по общеобразовательным предметам в 5-9 классах.

Анализ результатов ВПР по русскому языку:

Класс/количество человек, писавших работу	Статистика по отметкам				Учитель
	2 Кол чел./%	3	4	5	
5 класс (17 чел.)	9/ 52,94%	6/35,29%	1/5,88%	1/5,88%	Хортова О.В.
6 класс (8 чел.)	3/37,5%	1/12,5%	2/25%	2/25%	Алтунина М.Р.
7 класс (12 чел.)	10/83,33%	1/8,33%	1/8,33%	0/0	Баева Е.А.
8 класс (9 чел.)	6/66,67%	3/33,33%	0	0	Баева Е.А.
9 класс (11 чел.)	9/90,91%	2/18,18%	0	0	Баева Е.А.

Анализ результатов ВПР по математике:

Класс/количество человек, писавших работу	Статистика по отметкам				Учитель
	2 Кол чел./%	3	4	5	
5 класс (17 чел.)	8/ 47,06%	3/ 17,65%	4/ 23,53%	2/ 11,76%	Горева Н.А.
6 класс (8 чел.)	1/ 12,5%	5/ 62,5%	2/25%	2/0%	Горева Н.А.
7 класс (14 чел.)	2/ 14,29%	6/ 42,86%	5/ 35,71%	1/ 7,14	Грибова О.В.
8 класс (9 чел.)	1/ 11,11%	6/ 66,67%	2/22,22%	0/0	Грибова О.В.
9 класс (10 чел.)	1/10	7/70%	2/20%	0/0	Грибова О.В.

КГАОУ ДПО «Хабаровский краевой институт развития образования» провело идентификацию результатов ВПР, выполненных в сентябре-октябре 2020 года в школах муниципального района в 5-9 классах по предметам «русский язык», «математика». По результатам проведенной идентификации МБОУ СОШ им. А.В. Суворова п. Новостройка была включена в список школ с низкими образовательными результатами, где процент обучающихся, не справившихся с работой, высокий и составил выше среднего показателя 50,0 % по русскому языку.

После проведенного анализа выявлены проблемы, которые явились основанием для создания антикризисной программы по повышению качества образовательных результатов ВПР по русскому языку в 5-9 классах. В школе создана и действует четкая действенная система, которая позволяет объективно отслеживать проблемы, своевременно осуществлять корректировку и прогнозирование развития образовательных результатов ВПР по предмету.

4.4. Участие в предметных конкурсах, олимпиадах, викторинах

Ф.И.О педагога	Уровень (школьный, районный, региональный, всероссийский), название	Результаты: <i>Диплом/похв.грам/ сертификат</i>
Худяева Т.С.	Международный конкурс «Спасатели»	5/0/2
Сафронова К.А.	BRICMATH.COM	0/1/3
	Всероссийская олимпиада «Я – патриот»	2/15/2
	Международный конкурс «Старт» по литературе	0/3/7

	Международный конкурс «Старт» по русскому языку	0/5/5
	Международный конкурс «Дорога и безопасность»	8/1/0
	Олимпиада по окружающему миру на Учи.ру	1/2/3
	Олимпиада по русскому языку на Учи.ру	0/1/3
	Олимпиада по математике на Учи.ру	0/1/7
	Олимпиада по английскому языку на Учи.ру	0/1/3
	Олимпиада «Безопасные дороги» на Учи.ру	0/3/3

№ п/п	Названия мероприятия Наименование	Уровень	Ф.И. уч-ся	Класс	Результат
Учитель – Будник С.А.					
1	Эколята – молодые защитники природы»	Всероссийский	Бессолицина Екатерина	6	Победитель
			Кудина Маргарита	6	Призер
			Баканов Никита	6	Призер
			Приходько Данил	6	Участник
			Трофимова Кристина	7	Участник
			Паршаков Артем	8	Победитель
			Мельникова Наталья	8	Участник
			Соколенко Анастасия	9	Победитель
			Асеев Максим	9	Участник
			Маслов Анатолий	9	Участник
			Левина Любовь	9	Участник
			Исакова Ульяна	9	Участник
			Бажанова Вероника	10	Победитель
	Колосок Алена	10	Участник		
2	Росконкурс	Всероссийский	Соколенко Анастасия	9	Победитель
			Забелин Кирилл	9	Победитель

			Бессолицина Екатерина	6	Победитель
			Кудина Маргарита	6	Победитель
Учитель - Баева Е.А.					
(литература)					
3	Росконкурс	Всероссийский	Несмеянова Екатерина	7	Победитель
			Краснобаева Надежда	7	Участник
			Хортов Сергей	7	Участник
			Колосок Алена	10	Победитель
			Трофимова Кристина	7	Участник
			Голубева Вероника	7	Победитель
			Курилова Владислав	7	Участник
			Шиверская Екатерина	7	Участник
			Шиверский Матвей	7	Победитель
			Ярица Марина	4	Победитель
(русский язык)					
	Росконкурс	Всероссийский	Несмеянова Екатерина	7	Победитель
			Шиверская Екатерина	7	Победитель
			Шиверский Матвей	7	Участник
			Паршаков Артем	8	Победитель
			Коротина Анастасия	8	Победитель
			Дементьева Кристина	10	Победитель
			Голубева Вероника	7	Победитель
			Соколенко Анастасия	9	Победитель
			Колосок Алена	10	Участник
			Ярица Марина	7	Победитель

Учитель - Логунова Е.Н.

	Экологический диктант		Бажанова Вероника	10	Участник
			Колосок Алена	10	Участник
			Дементьева Кристина	10	Участник
			Трофимов Максим	10	Участник
	Диктант победы		Асеев Максим	9	Участник
			Маслов Анатолий	9	Участник
			Левина Любовь	9	Участник
			Исакова Ульяна	9	Участник

№ п/п	Названия мероприятия Наименование	Уровень	Ф.И. уч-ся	Класс	Результат
Учитель - Горева Н.А.					
1	Всероссийская онлайн-олимпиада «Олимпийские игры на учи. ру по математике.	Всероссийский	Козлова Мария	5	Сертификат
			Бодякшина Ксения	5	Победитель
2	Образовательный марафон «Путешествие в Индию»	Школьный	Арина Егорова	6	2 место
3	Образовательный марафон «Затерянная Атлантида»	Школьный	Арина Егорова	6	1 место
4	Образовательный марафон «Покорение Рима»	Школьный	Бажанова Ольга Паршаков Илья Евгения Пуговка Карина Турсунова Мария Козлова Алексей Ничепуренко Алла Полевков	5	3 место
5	Образовательный марафон «Путешествие в Индию»	Школьный	Мералиева Татьяна Попов Владимир Паршаков Илья Карина Турсунова Ксения Бодякшина Мария Козлова Ольга Бажанова Ангелина Асадулаева Динара Ларюшкина Евгения Пуговка	5	2 место
6	BRICSMATH. COM + IV международная онлайн-олимпиада с международным участием по предмету математике	Международный	Мералиева Татьяна	5	Сертификат
Учитель Грибова О.В.					

1	XII Всероссийской дистанционной олимпиады с международным участием по предмету РОСТКОНКУРС	Международный	Левина Любовь Соколенко Анастасия	9 9	Сертификат Сертификат
	Всероссийский онлайн-курс по финансовой грамотности для детей и молодежи	Всероссийский	Левина Любовь Черкасова Виталия	9 9	Сертификат Сертификат

Год	Класс	Кол-во уч-ся	Название	Уровень Название конкурса	Результат	Руководитель
2020 декабрь	9	1 Левина Любовь	Налоги – сильная страна Номинация: математика	Региональный этап/ Всероссийский конкурс юношеских исследовательских работ имени Вернадского	Победитель 3 степени	Грибова Ольга Валентиновна

5. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

В Школе утверждено **положение о внутренней системе оценки качества образования** от 02.09.2019. По итогам оценки качества образования в 2020 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

Для определения степени удовлетворенности работой образовательного учреждения в сентябре 2020 года было проведено анкетирование родителей и обучающихся.

Анкетированные	да	не совсем	не знаю	нет
1. Родители	85,9%	9,5%	4,1	0,5
2. Обучающиеся	75,4%	15,7%	7,8%	1,1%

6. ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В МБОУ СОШ им. А.В. Суворова п. Новостройка работает сплоченный педагогический коллектив, способный демонстрировать лучшие педагогические практики. Обмен опытом позволяет педагогам школы повышать квалификацию в межкурсовой период через организацию мастер-классов, семинаров, вебинаров как между педагогами предметниками, так и в рамках преемственности «детский сад – школа», «школа – школа».

Образовательный процесс в школе в 2020 учебном году осуществляли 26 педагогических работника. Из них 17 педагогов прошли курсы повышения квалификации: по предмету – 12 (36- 112 часов), 10 – по использованию дистанционных технологий в образовательном процессе (32 – 72 часа), по оказанию первой помощи -7 (70 часов), по обучению детей с ОВЗ – 8 (70 – 150 часов), по использованию ИКТ – 3 (70 часов), ГТО – 1

(70 часов). 3 педагога прошли профессиональную переподготовку по «Организации образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО» (350 часов), «Учитель технологии в реализации ФГОС» (550 часов), «Менеджмент в сфере образования» (1050 часов). 3 педагога поделились опытом работы по своему профилю на районном методическом объединении.

В 2020 году успешно повысили свою квалификационную категорию 4 педагога (Маркова Д.В., Худяева Т.С., Хортова О.В. – высшая, Каргаполов Д.Н. - первая). Все педагоги в установленные сроки были уведомлены об окончании срока действия квалификационной категории и об изменении оплаты труда при её отсутствии или повышении.

Качественный состав педагогических кадров ОУ

Учебный год	Всего педагогических работников	Из них			Педагоги по уровню образования (в том числе совместителей)					
		штатных педагогических работников	Внешних совместителей	в том числе преподавателей ССУЗов/ВУЗов	высшее педагогическое образование	Высшее непедагогическое образование	незаконченное высшее	Начальное профессиональное	Среднее техническое	ученая степень
2020	26	23	3	-	17	1	-	4	2	-

Образовательное учреждение на 100 % укомплектовано педагогическими кадрами, работающими на штатной основе. 17(73,9%) педагога имеют высшее педагогическое образование, 2(8,7%) педагога среднее профессиональное педагогической направленности. 4(17,4%) педагога начальное профессиональное педагогической направленности.



Характеристика уровня профессиональной компетенции

Год	Высшая	Первая	Соотв.	Не имеет
2019	4(16,7%)	6(25%)	4(16,7%)	9(41,6%)
2020	7(26,9%)	4(15,3%)	4(15,3%)	11(42,3%)

Средний возраст педагогов школы - 48 лет:

- до 35 лет – 15,4%
- от 55 лет – 34,6%

Трудовой стаж учителей:

Всего учителей – 26 человек

- до 5 лет – 3 чел. (11,5%);
- от 5 до 10 лет – 3 чел. (11,5%);
- от 10 до 20 лет – 4 чел. (15,4 %);
- свыше 20 – 16 чел. (61,6 %).

7. СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ) ОБУЧАЮЩИХСЯ

В демографическом развитии микрорайона образовательного учреждения произошли положительные изменения - люди стали приобретать жильё, возросла рождаемость, выросла доля детей, посещающих детский сад, появились переселенцы с детьми школьного возраста.

Одним из факторов, оказывающих негативное влияние на социально-экономическую ситуацию, является нехватка рабочих мест в поселке и, как следствие, работа вахтовым методом определенной части родителей (особенно отцов обучающихся).

Сведения о родителях (законных представителях) обучающихся

В сентябре 2020 года был составлен социальный паспорт школы:

Показатели	2019		2020	
	количество	процентное соотношение от общего числа семей	количество	процентное соотношение от общего числа семей
Неполных семей	34	23%	36	24%
Опекаемых семей	1	1%	2	2%
Многодетных	39	26%	50	34%
Малообеспеченных	49	33%	62	42%
Инвалиды	1	0,6%	2	1,3%

8. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

8.1. Использование материально-технической базы.

В образовательном учреждении созданы комфортные условия для организации образовательного процесса. Обучение ведется в одну смену.

Площадь на одного обучающегося – 7,3 м².

Образовательный процесс организован по кабинетной системе. Для проведения уроков используются:

- 4 кабинетов начальных классов;
- 1 кабинетов русского языка;

- 1 кабинетов математики;
- 1 кабинет химия, биология, география;
- 1 кабинета истории;
- 1 кабинет физики;
- 1 кабинета информатики;
- 1 кабинета иностранного языка;
- 1 кабинет ОБЖ;
- 1 кабинета технологии;
- 1 кабинет ИЗО- музыка;
- 4 лаборатории (физическая, химическая, биология, ОБЖ);
- 1 типовых спортивных зала;

Имеются приемная, кабинеты директора, заместителя директора по УВР, заместителя директора по ВР, педагога-психолога, учительская, кабинет самоуправления, библиотека, подсобное помещение, музей, актовый зал, столовая.

Материально-техническая база школы постоянно пополняется. Приобретаются (по мере возможности):

- автоматизированные рабочие места педагогов и сотрудников;
- компьютерная база для учащихся;
- школьная и офисная мебель;
- спортивный инвентарь;
- учебно-наглядные пособия;
- цифровые образовательные ресурсы;
- программное обеспечение для компьютеров;
- технологическое оборудование для школьной столовой.

В каждом рабочем и учебном кабинете имеется действующая локальная сеть.

Негативные моменты в образовательном учреждении: обеспечение доступа для инвалидов и других МНГ к месту предоставления услуги на объекте и создание условий индивидуальной мобильности для самостоятельного передвижения инвалидов по объекту, в том числе к местам предоставления услуг.

В связи с отсутствием финансирования для решения проблемы доступа инвалидов и других МНГ, администрация школы держит вопрос на контроле и решает его по мере поступления денежных средств.

8.2. Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой.

В школе имеется современная библиотека с читальным залом, совмещенным с абонементом, с автоматизированным рабочим местом библиотекаря с выходом в Интернет, оборудованным принтером, проектором.

Общие сведения об библиотеке

Библиотека МБОУ СОШ им. А.В. Суворова п. Новостройка расположена в здании школы, в отдельном помещении общей площадью 33,7 м². Она оборудована 16 стеллажами, 2 каталожными шкафами, 9 стульями, 3 столами для читателей, 2 компьютерными столами для читателей, рабочим компьютерным столом библиотекаря, 1 шкафом для формуляров, 1 шкафом для документов, 1 шкафом для одежды, В библиотеке установлен компьютер для библиотекаря, 2 компьютера для читателей, принтер, имеется выход в Интернет. В наличии отдельное хранилище для учебного фонда, читальный зал. Совмещенный с абонементом. Библиотека работает по плану, утвержденному директором школы.

Штат библиотеки – 0.5 ставки. График работы Библиотеки: понедельник-пятница – 10.00-15.00.

Наличие отчетной документации: книга суммарного учета основного фонда, книга суммарного учета учебного фонда, инвентарные книги, тетрадь учета документов временного хранения, тетрадь учета книг, принятых от читателя взамен утерянных, дневник работы Библиотеки, книга выдачи учебников по классам, папки актов движения фонда.

Сведения о фонде:

- ✓ Основной фонд Библиотеки – 3232 экз.
- ✓ Учебный фонд Библиотеки – 2088кз. (расстановка по классам, предметам)
- ✓ Количество выписываемых периодических изданий – 0

Справочно-библиографический аппарат:

- ✓ Алфавитный каталог
- ✓ Картотека учебной литературы
- ✓ Папка с методическими разработками
- ✓ В 2020-2021 учебном году обслуживалось – 170 читателей
- ✓ 1-4 классы – 59
- ✓ 5-9 классы – 76
- ✓ 10-11 классы -5
- ✓ Коррекционные классы - 3
- ✓ Учителя – 19
- ✓ Прочие – 8
- ✓ Число посещений – 2037
- ✓ Объем книговыдач 1056

Контрольные показатели:

- ✓ Посещаемость – 11,9 (активность посещения библиотеки; это среднее число посещений на одного читателя в год)
- ✓ Читаемость – 6,2(интенсивность чтения – среднее число книг, выданных одному читателю в год)
- ✓ Книгообеспеченность – 24,7 (достаточность книжного фонда на одного читателя)
- ✓ Обращаемость – 0,32 (степень использования фонда)
- ✓ Контрольные показатели в 2020 году

№	Основные показатели	2020
1	Количество учащихся в школе	151
2	Всего читателей	170
3	Всего читателей учащихся	149
4	Всего читателей учителей, воспитателей	19
5	Всего читателей прочих	8
6	% охвата чтением	91,8
7	Количество посещений	2037
8	Объем книговыдач	1056
9	Читаемость	5,2
10	Обращаемость	0,32
11	Книгообеспеченность	100
12	Посещаемость	11,9
13	Выдача дисков	0

8.3.Социально-бытовое обеспечение обучающихся, сотрудников.

МБОУ СОШ имени А. В. Суворова п. Новостройка. Образовательный процесс осуществляется в 2-х этажном кирпичном здании.

Здание передано общеобразовательному учреждению на праве по имуществу в оперативное управление (свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления №27-27-01/080/2007-310 от 21 мая 2012 г.).

Земельный участок передан общеобразовательному учреждению в постоянное (бессрочное) пользование (свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления №27-27-01/080/2007-489 от 21 мая 2012 г.).

Все учебные кабинеты оборудованы софитами, необходимой школьной мебелью, обеспечена учебным оборудованием. Туалетные комнаты в соответствии с СанПином 2.4.2.2821-10 оборудованы перегородками, раковинами, электрические сушилки для рук.

Укомплектованы средствами пожаротушения и аптечками в соответствии с предъявляемыми требованиями, ведутся журналы проведения для обучающихся вводного инструктажа по соблюдению техники безопасности, а также инструктажа при выполнении практических и лабораторных работ.

Коридоры и фойе оснащены информационными стендами, банкетками. По всему зданию школы на всех окнах имеются жалюзи.

Территория в соответствии с требованиями содержится в удовлетворительном состоянии, имеется ограждение длиной 386 метров. Оборудована наружным освещением, подъездными путями и ограждением.

Здание школы оснащено современными системами жизнеобеспечения, а именно:

- централизованным холодным водоснабжением;
- централизованной отопительной системой;
- горячее водоснабжение;
- преточной -отточной вентиляцией;
- узлами учета и регулирования тепловой энергии и холодной воды;
- системой противопожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре;
- системой наружного и внутреннего видеонаблюдения;
- локальной компьютерной сетью;
- выход в Интернет со скоростью 100 Мбит/сек;

На этажах вывешены схемы и планы эвакуации в случае возникновения пожара. Здание оборудовано автоматической пожарной сигнализацией видеонаблюдение осуществляется 29-ю камерами (15 наружных камер установлены по периметру здания и 14 камеры внутреннего наблюдения на 1 и 2 этажах), оснащено 30 огнетушителями.

Степень оснащённости кабинетов учебно-наглядным оборудованием

(в соответствии с письмом Министерства образования и науки РФ от 01.04. 2005 г. № 03-417 «О перечне учебного и компьютерного оборудования для оснащения общеобразовательных учреждений»)

Для осуществления образовательного процесса школа имеет 16 оснащенных учебных классов: в том числе специализированных - 1 компьютерный класс, 1 кабинет обслуживающего труда (кулинария и обработки ткани), химии, физики, биологии, ОБЖ, большой спортивный зал. А также 4 лаборантских помещения (химии, физики, биологии, ОБЖ), библиотеку и актовый зал.

№ п/п	Наименование кабинетов, лабораторий, учебных классов	Фактически имеется кабинетов в наличии	Наличие и состояние учебной мебели
1.	Начальная школа	4	укомп. полностью
2.	Русский язык и литература	1	укомп. полностью

3.	Математика	1	укомп. полностью
4.	История и обществознание	1	укомп. полностью
5.	Физика	1	укомп. полностью
6.	Химия, биология, география	1	укомп. полностью
7.	Иностранный язык	1	укомп. полностью
8.	Информатика и ИКТ	1	укомп. полностью
9.	Технология (обслуживающий труд)	1	укомп. полностью
10.	ОБЖ	1	укомп. полностью
11.	Коррекционный класс	1	укомп. полностью
12.	ИЗО, музыка	1	укомп. полностью
13.	Группа кратковременного пребывания дошкольников	1	укомп. полностью
14.	Педагог -психолог	1	укомп. полностью
15.	Заместитель директора	2	укомп. полностью
Итого:		19	

Обеспеченность учебным оборудованием

Школа имеет в наличии необходимое оборудование для использования информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе:

№ п/п	Наименование	Количество
Технические средства обучения		
1.	Принтеры	24
2.	МФУ	3
3.	Швейные машины	6
4.	Экраны для проектора	20
5.	Мультимедиа - проектор с системой подвески	20
6.	Цветной принтер;	1
7.	Оверлог	1
8.	Интерактивные доски	4
9.	3 D принтер	1
10.	Радиотехника.	5
Компьютерная техника		
11.	Ноутбук	3
12.	Компьютер стационарный	31
Всего:		

В образовательном процессе используют ИКТ 100% педагогов. Уроки проводятся с использованием компьютерных технологий по всем предметам базисного учебного плана.

Все кабинеты оснащены классными досками, комплектом мебели для обучающихся, рабочей зоной учителя, техническими средствами обучения и учебного оборудования в соответствии с требованиями к оснащению учебных кабинетов.

Физика, химия, биология - кабинеты с лаборантскими помещениями. В кабинетах имеются автоматизированные рабочие места для педагогов. Кабинет химии, оборудованная материалами, необходимыми для проведения опытов: штативы, пробирки, приборы.

Кабинет технологии для девочек оборудован швейными машинами, обверлогом, электроплитой, утюгом, кухонным гарнитуром, гладильной доской, холодильником, электрическим чайником и посудой. Есть все необходимое для ведения образовательного процесса.

Спортивный зал оснащен необходимым оборудованием для проведения занятий, лыжными комплектами, туристическое снаряжение, винтовками.

Информатика - 1 кабинет, функционально пригоден. Оснащенность современной оргтехникой составляет 100 %.

Для организации образовательного процесса и проведения внеурочной деятельности, для дополнительного образования детей оборудованы и используются:

Актовый зал на 120 посадочных мест. Укомплектован акустической системой, одеждой для сцены, проектором, экраном для проектора.

В кабинете педагога-психолога оборудован уголок психологической разгрузки.

Библиотека оснащена ТСО, оргтехникой, стеллажами демонстрационными, библиотечными, формуляров и т.д. Обеспеченность учебной литературой 100%.

Для подвоза учащихся из удалённых населённых пунктов в школе имеется автобус ПАЗ 320608, регистрационный номер 27-002122284, 23 места 2007 года выпуска.

9. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ ШКОЛЬНИКОВ

Сбалансированное питание – один из основных факторов, ответственных за здоровье человека. Для детей школьного возраста это имеет особое значение в связи с особенностями роста и развития в этот период, а также в связи с интенсивной учебной нагрузкой. В целях организации полноценного рационального питания школьников и укрепления их здоровья в образовательное учреждение руководствуется:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».
 - Приказами МБОУ СОШ имени А. В. Суворова п. Новостройка об организации питания.
- Ежегодно, в сентябре издается приказ об организации бесплатного горячего питания обучающихся, создается комиссия по контролю организации питания, в состав которой входят и родители обучающихся, и бракеражная комиссия.

Требования к санитарному состоянию и содержанию помещений пищеблока нашей школы регламентированы санитарно-эпидемиологических правил и нормативов "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. СанПиН 2.4.5.2409-08", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45.

Обеденные столы моются горячей водой с добавлением моющих средств, используя специально выделенную ветошь и промаркированную тару для чистой и использованной ветоши.

Один раз в месяц проводится генеральная уборка всех помещений, оборудования и инвентаря с последующей дезинфекцией.

Для уборки каждой группы помещений в школе имеется отдельный промаркированный уборочный инвентарь.

По окончании уборки в конце смены весь уборочный инвентарь промывается с использованием моющих и дезинфицирующих средств, просушивается и хранится в чистом виде.

Для хранения уборочного инвентаря имеются отдельное помещение.

Техническое состояние производственных и служебно-бытовых помещений школьной столовой хорошее. Производственные и другие помещения пищеблока содержатся в порядке и чистоте.

Уборка обеденного зала проводится после каждого приема пищи.

Столовая обеспечена достаточным количеством столовой посуды и приборами, а также полками для её хранения. Используется фаянсовая и стеклянная посуда (тарелки, стаканы), отвечающая требованиям безопасности для материалов, контактирующих с пищевыми продуктами. Столовые приборы изготовлены из нержавеющей стали.

Оборудование, инвентарь, посуда и тара пищеблока школы выполнены из материалов, допущенных для контакта с пищевыми продуктами в установленном порядке.

Все установленное в производственных помещениях технологическое и холодильное оборудование находится в исправном состоянии.

Ежегодно перед началом нового учебного года проводится технический контроль соответствия оборудования паспортным характеристикам.

Производственные столы, предназначенные для обработки пищевых продуктов, имеют покрытие, устойчивое к действию моющих и дезинфицирующих средств, и отвечают требованиям безопасности для материалов, контактирующих с пищевыми продуктами.

В столовой соблюдаются нормы хранения продуктов и калорийности питания.

Столовая школы укомплектована соответствующим персоналом.

Технология приготовления блюд соблюдается.

Ежедневный бракераж и пробу приготовленной пищи осуществляет бракеражная комиссия.

Меню содержит информацию о количественном составе блюд, их энергетической и пищевой ценности, включая содержание витаминов и минеральных веществ.

При разработке меню предпочтение отдаётся свежеприготовленным блюдам, неподлежащим повторной термической обработке. Не допускается повторение одних и тех же блюд или кулинарных изделий в один и тот же день или в последующие 2–3 дня.

В суточном рационе питания оптимальное соотношение пищевых веществ (белков, жиров и углеводов) должно составлять 1:1:4.

Питание обучающихся соответствует принципам щадящего питания. В нашей школьной столовой используются такие способы приготовления блюд как варка, тушение, запекание и исключены продукты с раздражающими свойствами.

В меню учащихся систематически включаются блюда из мяса, рыбы, молока.

В школьной столовой регулярно производится витаминизация 3-х блюд: компоты из свежих фруктов, кисели с лимоном, натуральные соки. В меню присутствуют овощные салаты: салат из свежей капусты, свеклы, моркови. В столовой проводится работа по отбору суточных проб готовой продукции.

Выполняются требования к организации питьевого режима.

В школе имеется столовая на 74 посадочных мест (мебель новая), раздаточная зона, горячий, овощной и мясо-рыбный цеха, кладовая сухих продуктов, кладовая для овощей, холодильники.

Необходимое технологическим оборудование:

- электрические печи – 2 шт.;
- электросковорода – 1 шт.;
- жарочный шкаф – 1 шт.;
- шкаф холодильный – 12 шт.;
- шкаф низко температурный – 3 шт.
- протирачно-резательная машина – 2 шт.;
- пищеварочные котлы – 1 шт.;
- прилавок тепловой для первых и вторых блюд – 1 шт.
- весы порционные – 7 шт.;
- картофелечистка – 1 шт.;
- кипятильник электрический – 1 шт.;

- конвекционная печь – 1 шт.;
- посудомоечная машина – 1 шт.;
- мясорубка – 2 шт.;
- овощерезка - 1 шт.;
- расстоечный шкаф – 1 шт.;
- пароконвектомат – 1 шт.;

Столовая оборудована приточно-вытяжной вентиляцией, обеспечена посудой и инвентарем в полном объеме.

Организация горячего питания осуществляется через школьную столовую по 10-дневному перспективному меню на основе полного цикла приготовления.

Качество получаемой сырой и готовой продукции проверяет директор, бракеражная комиссия.

Поставка (закуп) продовольственных товаров в школьную столовую осуществляется на основе договоров с: ООО «Вуд-Бизнес» от 27.08.2020 г. № 34, ИП Николайчук от 27.08.2020 г № 34.

Охват горячим питанием

На 01.09	Кол-во учащихся в школе (без уч-ся на дому)	Всего охвачено горячим питанием	%	В том числе 2-разовым горячим питанием	Кол-во учащихся, получающих льготные завтрака
2020	146	141	96	79	60

10. БЕЗОПАСНОСТЬ ОО

В образовательном учреждении имеется нормативно-правовая документация по обеспечению безопасности ОУ.

Мероприятия по охране труда.

Одним из важнейших направлений деятельности администрации школы по обеспечению безопасности является охрана труда и техника безопасности. Организация работы по охране труда:

В образовательном учреждении разработаны и утверждены инструкции по охране труда, приказы:

- ✓ «О назначении ответственных по охране труда»;
- ✓ «О создании комиссии по охране труда»;
- ✓ «О назначении комиссии для проверки знаний по охране труда»;
- ✓ «О проведении проверки знаний по охране труда»;

В соответствии с планом работы по охране труда проводятся следующие мероприятия:

1. Подготовка школы к новому учебному году. Проверка исправности инженерно-технических коммуникаций, оборудования и принятие мер по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда.

1. Распределение обязанностей по обеспечению безопасности участников образовательного процесса.
2. Исполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда.
3. Составление инструкций по охране труда и наглядной агитации в предметных кабинетах, в библиотеке, в школьной столовой.

4. Контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения.
5. Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных кабинетов, мастерских, спортзала и других помещений, а также столовой в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности.
6. Обеспечение безопасности обучающихся при организации экскурсий, вечеров отдыха, дискотек и других внешкольных мероприятий.
7. Проведение вводного инструктажа по охране труда с вновь трудоустроенными на работу лицами.
8. Плановый инструктаж на рабочем месте с сотрудниками и учащимися образовательного учреждения в начале учебного года и внеплановые инструктажи по мере необходимости.
9. Аттестация рабочих мест. Выявление рабочих мест с вредными и опасными условиями. Устранение выявленных недостатков.

Мероприятия по безопасности ОУ:

- ✓ территория школы обнесена металлическим ограждением по всему периметру;
- ✓ установлено наружное и внутреннее видеонаблюдение;
- ✓ проведена пожарная сигнализация с голосовым оповещением;
- ✓ установлена тревожная кнопка с выходом на пульт вневедомственной охраны;
- ✓ в помещениях учреждения размещены первичные средства пожаротушения;
- ✓ на каждом этаже размещены планы эвакуации;
- ✓ запасные выходы оснащены световыми табло.

Мероприятия по электробезопасности.

Электропроводка школы, электропроводы освещения на этажах, электрическое оборудование в помещениях школы проверяются на соответствие требованиям электробезопасности. Электророзетки, электровыключатели содержатся в исправном состоянии, замена производится по мере необходимости.

В соответствии с планом работы с учащимися и сотрудниками ОУ проводятся инструктажи по электробезопасности.

11. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2020 года.

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Результаты
1.	Образовательная деятельность		
1.1.	Общая численность учащихся	человек	151
1.2.	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	64
1.3.	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	82
1.4.	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	5
1.5.	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек (%)	56/37%

1.6.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	-
1.7.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	-
1.8.	Средний тестовый балл государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса по русскому языку	балл	-
1.9.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса по математике	балл	-
1.10.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек (%)	-
1.11.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек (%)	-
1.12.	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек (%)	-
1.13.	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек (%)	-
1.14.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек (%)	0
1.15.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек (%)	0
1.16.	Численность/удельный вес численности выпускников 11	человек (%)	-

	класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса		
1.17.	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек (%)	-
1.18.	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек (%)	131/86,7%
1.19.	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:		93/61,5%
1.19.1.	Школьного уровня	человек (%)	48/31,8%
1.19.2.	Муниципального уровня	человек (%)	0/0%
1.19.3.	Регионального уровня	человек (%)	1/0,6%
1.19.4.	Федерального уровня	человек (%)	31/20,5%
1.19.5.	Международного уровня	человек (%)	13/8,6%
1.20.	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек (%)	0
1.21.	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек (%)	0
1.22.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	26
1.23.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек (%)	18/75%
1.24.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек (%)	17/73,9%
1.25.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек (%)	2/8,7%

1.26.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек (%)	2/8,7%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих начальное профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек (%)	4/17,4
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих начальное профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек (%)	4/17,4
1.29.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек (%)	11/42,3
1.29.1	Высшая	человек (%)	7/26,9
1.29.2.	Первая	человек (%)	4/15,3
1.30.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек (%)	
1.30.1.	До 5 лет	человек (%)	3/11,5
1.30.2.	Свыше 30 лет	человек (%)	5/20,8
1.31.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек (%)	2/7,7
1.32.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек (%)	9/34,6
2.	Инфраструктура		
2.1.	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,06
2.2.	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного	единиц	7,9

	фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося		
2.3.	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	нет
2.4.	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да
2.4.1.	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	да
2.4.2.	С медиатекой	да/нет	нет
2.4.3.	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	да
2.4.4.	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	да
2.4.5.	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	да
2.5.	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек (%)	151/100%
2.6.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	1047,8 кв. м/143	7,3 м ²

Анализируя показатели деятельности ОУ можно сделать следующий вывод:

1. Деятельность МБОУ СОШ им. А.В. Суворова п. Новостройка строится в режиме развития в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями органов, осуществляющих управление в сфере образования.
2. МБОУ СОШ им. А.В. Суворова п. Новостройка предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого обучающегося.
3. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.
4. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива через курсы повышения квалификации, профессиональную переподготовку, семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д.
5. Содержание, уровень и качество подготовки обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

6. Созданы условия для самореализации обучающегося в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.
7. Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение, материально-техническая база, информационно-техническое оснащение образовательного процесса соответствуют требованиям определенными федеральными государственными образовательными стандартами и образовательными программами.
8. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством размещения материалов на официальном сайте МБОУ СОШ им. А.В. Суворова п. Новостройка в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576025

Владелец Алтунина Марина Риональдовна

Действителен с 01.03.2021 по 01.03.2022